



STATUTENWIJZIGING

Stichting voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs voor Amersfoort

Op zeven juli tweeduizend zeventien verscheen voor mij, mr. Casper Michael —
Jones, notaris te Amersfoort: _____

mevrouw mr. Nienke Elizabeth Bijlholt, werkzaam onder de verantwoordelijkheid
van mij, notaris, woonplaats kiezende te 3817 CH Amersfoort, Arnhemseweg 14,
geboren te Veendam op zeventien oktober negentienhonderd tweeëntachtig. —

De comparant verklaarde: _____

- a. dat bij akte op tweeëntwintig mei negentienhonderdvijfentachtig is opgericht—
de stichting: **Stichting voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs voor —
Amersfoort**, statutair gevestigd te Amersfoort, kantoorhoudende te 3833 AG
Leusden, Burgemeester de Beaufortweg 16, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 40507173; _____
- b. dat de statuten van de Stichting in bedoelde akte zijn vastgelegd en nadien —
voor het laatst zijn gewijzigd bij akte op één juni tweeduizend zeventien _____
verleden voor mr. C.M. Jones, notaris te Amersfoort; _____
- c. dat het bestuur van de Stichting op negentien juni tweeduizend zeventien—
een positief advies heeft verleend aan de raad van toezicht om de statuten —
van de Stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen; _____
- d. dat de raad van toezicht van de Stichting in zijn vergadering van negentien —
juni tweeduizend zeventien heeft besloten de statuten van de Stichting te—
wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen; _____
- e. dat de comparant door die vergadering werd gemachtigd de gewijzigde _____
statuten in een notariële akte te doen vastleggen; _____
- f. dat van gemeld besluit en bedoelde machtiging blijkt uit een aan deze akte te
hechten afschrift van de notulen van bedoelde vergadering; _____
- g. dat bij deze ter uitvoering van gemeld besluit en op grond van gemelde _____
machtiging is vastgesteld dat de statuten van de Stichting met ingang van de
dag na heden zijn gewijzigd en luiden als volgt: _____

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting voor Protestants Christelijk—
Basisonderwijs Amersfoort (ook wel kortweg aan te duiden als Stichting —
PCBO Amersfoort). _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort. _____

GRONDSLAG

Artikel 2

De stichting is geworteld in de protestants-christelijke traditie en laat zich _____
inspireren door de Bijbelse visie waarin God naar mens en wereld omziet. Vanuit
dit geloof willen we met kinderen, ouders en medewerkers vorm geven aan—
waarden als naastenliefde, rechtvaardigheid en rentmeesterschap. _____

De diversiteit in levensbeschouwelijke overtuigingen in onze samenleving zien wij
als waardevol. De stichting zoekt daarom de dialoog, opdat ontmoeting tot stand
komt: hierbij zoeken we naar overeenkomsten en erkennen we de verschillen. —
Geloof, hoop en liefde zijn leidend op weg naar de toekomst. _____

DOEL

Artikel 3

Het doel van de stichting is bevordering van het basisonderwijs op de in artikel 2
omschreven grondslag. Zij tracht dit doel te bereiken door: _____

- a. de oprichting en instandhouding van scholen voor (speciaal) basisonderwijs;
- b. het borgen van aandacht voor levensbeschouwelijke vorming van onze leerlingen;
- c. het onderhouden van contacten en bevorderen van samenwerking met andere scholen en andere relevante partijen, onder meer om ontmoeting met andere levensbeschouwelijke stromingen tot stand te brengen.

GELDMIDDELEN

Artikel 4

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit subsidies, giften, bijdragen, leningen, legaten en andere haar rechtmatig toekomende baten.

ORGANEN VAN DE STICHTING

Artikel 5

De organen van de stichting zijn:

- a. het bestuur;
- b. de raad van toezicht.

HET BESTUUR

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en van de door de stichting in stand gehouden scholen. Het bestuur is tevens belast met de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding van de stichting en van de door de stichting in stand gehouden scholen. De taakbevoegdheid en de taakverdeling van het bestuur worden door de raad van toezicht bij reglement vastgesteld.
2. Het bestuur bestaat uit één of twee natuurlijke personen. Zij vormen een collegiaal bestuur. De leden van het bestuur worden door de raad van toezicht benoemd voor een periode als vermeld in hun arbeidsovereenkomst. Zij dienen de grondslag en doelstelling -als neergelegd in de artikelen 2 en 3 van deze statuten- van de stichting te onderschrijven. Tot lid van het bestuur kunnen niet worden benoemd, en bestuurder kunnen niet zijn, personen die de afgelopen drie (3) jaren zitting hebben gehad in de raad van toezicht van de stichting.
3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door:
 - a. afloop van de in lid 2 genoemde arbeidsovereenkomst;
 - b. overlijden;
 - c. verlies van het vrije beheer over het eigen vermogen;
 - d. schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - e. ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
 - f. ontslag door de raad van toezicht.
4. Ingeval van ontstentenis of belet van een van de twee bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurder. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien, een en ander met inachtneming van het hiervoor in lid 2 vermelde.
5. De raad van toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacature van een lid van het bestuur en hanteert daarbij een tevoren opgestelde profielschets waarover advies is gevraagd aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en aan het directieberaad.
6. Een lid van het bestuur kan te allen tijde uit zijn functie worden geschorst of ontslagen krachtens besluit van de raad van toezicht. Een schorsing wordt toegepast voor een bepaalde termijn of tot het tijdstip van ontslag van het betreffende lid van het bestuur. Een schorsing voor een bepaalde termijn kan



eenmaal worden verlengd, ingaande op de dag dat tot verlenging wordt — besloten. Een schorsing die niet binnen de gestelde termijn van schorsing of de verlenging daarvan wordt gevolgd door ontslag, eindigt door verloop van — die termijn. —

7. Een besluit als bedoeld in lid 6 wordt genomen met een meerderheid van — tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering — waarin ten minste twee derde van het aantal leden van de raad van toezicht — aanwezig of vertegenwoordigd is. Het betreffende lid van het bestuur wordt — in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad te — verantwoord. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. —

BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel 7

1. Het bestuur draagt zorg voor schriftelijke vastlegging van bestuursbesluiten — en brengt deze ter kennis van de raad van toezicht. —
2. Bij de besluitvorming streeft het bestuur naar consensus. Wanneer dit — onmogelijk blijkt stelt het bestuur de raad van toezicht in kennis in de — eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht. Het bestuur geeft een — toelichting op het vraagstuk en schetst de dilemma's die de besluitvorming — belemmeren. De raad van toezicht zal vanuit zijn advies- en klankbordfunctie het bestuur op een zodanige wijze faciliteren dat het bestuur tot een besluit — komt. —
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming — indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen — bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de — raad van toezicht. Bij ontbreken van de raad van toezicht wordt het besluit — genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de — overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —
4. Het bestuur voert tevens minimaal het wettelijk geregelde overleg met de — gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. —

TAKEN EN BEVOEGDHEID BESTUUR

Artikel 8

1. Het bestuur dan wel elk lid van het bestuur is bevoegd tot alle daden van — beheer en bestuur, voor zover deze niet krachtens deze statuten bij de raad — van toezicht berusten of aan enig goedkeuringsrecht van de raad van — toezicht zijn onderworpen. — Het bestuur draagt zorg dat de activiteiten van de stichting bestuurlijk, — juridisch, organisatorisch en financieel correct verlopen en dat die activiteiten in overeenstemming zijn met het doel van de stichting —
2. Het bestuur ziet er op toe dat het onderwijs overeenkomstig de grondslag — van de stichting wordt gegeven. —
3. Het bestuur ziet er op toe dat te benoemen personeelsleden doel en — grondslag van de stichting onderschrijven, en dat de taken in — overeenstemming met doel en grondslag worden verricht. —
4. Het bestuur is bevoegd taken en bevoegdheden op te dragen aan personen — binnen of buiten de stichting. De raad van toezicht wordt in kennis gesteld — indien bevoegdheden worden overgedragen aan personen binnen of buiten — de stichting. —
5. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. —
6. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. —

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 9

1. De raad van toezicht bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven personen, —

waaronder een voorzitter en een vice-voorzitter. Een van de leden van de raad van toezicht wordt benoemd op voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. Ten aanzien van de vervulling van een vacature maakt de raad van toezicht gebruik van de tevoren opgestelde profielschets.

2. De leden van de raad van toezicht dienen de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven.
3. De samenstelling, taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Elke vorm en schijn van belangenverstrengeling van de leden van de raad van toezicht met de stichting wordt vermeden. De raad van toezicht ziet daar op toe. Leden van de raad van toezicht en het bestuur melden al hun nevenfuncties aan de voorzitter van de raad van toezicht.
4. Personen in dienst van de stichting en personen die zitting hebben in een medezeggenschapsraad dan wel in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, zomede hun echtgenoten, geregistreerd partner, of de partner met wie zij een samenlevingsovereenkomst hebben gesloten, alsmede bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad van leden van de raad van toezicht of het bestuur, kunnen geen deel van de raad van toezicht uitmaken. Tot lid van de raad van toezicht kunnen niet worden benoemd, en lid van de raad van toezicht kunnen niet zijn, personen die de afgelopen drie (3) jaren zitting hebben gehad in het bestuur van de stichting.
5. De leden van de raad worden benoemd voor een zittingstermijn van vier (4) jaren; herbenoeming is eenmaal mogelijk. Ingeval benoeming plaatsvindt in een tussentijdse vacature wordt de lopende termijn afgemaakt waarna herbenoeming voor maximaal twee termijnen mogelijk is.
6. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt door:
 - a. het periodiek aftreden van het lid van de raad van toezicht;
 - b. het schriftelijk bedanken van het lid van de raad van toezicht;
 - c. het overlijden van het lid van de raad van toezicht;
 - d. de onder curatele stelling of onder bewindstelling van het lid van de raad van toezicht;
 - e. het faillissement van, surséance van betaling van of toepassing van de wettelijke schuldsaneringsregeling op het lid van de raad van toezicht.
7. De leden van de raad van toezicht kunnen een jaarlijkse vergoeding ontvangen. De uitgekeerde vergoedingen over enig jaar worden vermeld in de jaarrekening. Het maximum van de vergoeding overschrijdt niet de richtlijnen hiervoor van de Vereniging voor Toezichthouders in Onderwijsinstellingen (VTOI).
8. De raad stelt desgewenst commissies in. De samenstelling en werkwijze van de commissies wordt in afzonderlijke reglementen geregeld.
9. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer leden van de raad van toezicht, berust het toezicht tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van de raad van toezicht. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht zal op verzoek van een afgetreden lid van de raad van toezicht, dan wel op verzoek van het bestuur, - door de Rechtbank te Midden-Nederland een nieuwe raad van toezicht worden benoemd. Indien de Rechtbank hiertoe niet overgaat is het bestuur bevoegd een nieuw lid van de raad van toezicht te



benoemen, welk lid vervolgens zorgdraagt voor werving, selectie en _____
 benoeming van de overige leden van de raad van toezicht. _____

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 10 _____

1. De raad vergadert tenminste vijf maal per jaar en voorts zo vaak als de _____
 voorzitter dit nodig oordeelt. _____
2. De vergaderingen worden bijgewoond door het bestuur. _____
3. Naast bovengenoemde vergaderingen vergadert de raad minimaal eenmaal
 per jaar buiten de aanwezigheid van het bestuur. Deze vergadering heeft tot
 doel het functioneren van de raad te evalueren, alsmede de relatie tot en _____
 beoordeling van de leden van het bestuur. _____
4. De agenda van de vergaderingen wordt door de voorzitter na overleg met _____
 het bestuur vastgesteld. _____
5. De oproeping tot de vergadering wordt uit naam van de voorzitter door het _____
 bestuur verricht. De oproeping geschiedt - behoudens spoedeisende _____
 gevallen - schriftelijk en tenminste zeven dagen (de dag van de vergadering-
 en de dag van de versturing van de stukken niet meegerekend) voor de _____
 vergadering en gaat vergezeld van de agenda en eventueel te bespreken _____
 stukken. _____
6. De raad van toezicht vergadert in beslotenheid. Alleen op uitnodiging van de
 voorzitter kunnen derden aanwezig zijn bij de vergadering of een deel ervan.
7. De raad van toezicht draagt er zorg voor dat van het verhandelde in elke _____
 vergadering een verslag op hoofdpunten en een besluitenlijst worden _____
 opgemaakt. Deze notulen worden door de raad van toezicht bij voorkeur de-
 eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht vastgesteld. Het _____
 secretariaat van de stichting verleent de voor een goed functioneren _____
 benodigde secretariële ondersteuning. _____
8. Besluiten worden door de raad genomen bij meerderheid van de geldig _____
 uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste meer dan de _____
 helft van het aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig
 of vertegenwoordigd is, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Bij het _____
 staken van de stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag. _____
9. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de
 besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft
 dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen _____
 besluit kan worden genomen wordt het besluit genomen door de raad van _____
 toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het _____
 besluit ten grondslag liggen. _____

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 11 _____

1. De raad van toezicht houdt toezicht op de verwezenlijking van grondslag en-
 doelstelling van de stichting, alsmede op het functioneren van het bestuur. _____
 De raad van toezicht adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd. _____
2. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het bestuur
 en stelt hun arbeidsvoorwaarden en hun bestuurlijke opdracht vast. _____
3. De raad van toezicht stelt het bestuursreglement en het reglement voor de-
 raad van toezicht vast. _____
4. Voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht is vereist met _____
 betrekking tot: _____
 - a. het vaststellen van de meerjarenbegroting, de begroting en van _____
 wijzigingen van de begroting; _____
 - b. het vaststellen van de jaarrekening, het treasurystatuut en het _____
 jaarverslag; _____

- c. het vaststellen van het strategisch beleidsplan van de stichting.
 - d. het voornemen tot stichten, opheffen, fuseren of overdragen van (delen van) scholen, daaronder mede verstaan het aangaan/beëindigen van duurzame samenwerkingsrelaties met derden;
 - e. ingrijpende wijzigingen in de organisatie, waaronder in ieder geval moet worden verstaan het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen van de arbeidsovereenkomsten dan wel ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden van meer dan tien procent (10%) van het in dienst van de stichting zijnde personeel;
 - f. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
 - g. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - h. aangaan van geldleningen, conform de geldende procuratieregeling, vast te stellen door de raad van toezicht;
 - i. een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling.
5. De raad van toezicht benoemt de accountant op voordracht van het bestuur en geeft de opdracht.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12

1. Het bestuur is, na voorafgaand verkregen goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen.
2. De raad van toezicht kan het besluit tot goedkeuring van het voorgenomen bestuursbesluit tot statutenwijziging slechts nemen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. De raad van toezicht kan voormeld besluit ook nemen buiten vergadering, mits alle leden van de raad van toezicht zich voor het voorstel hebben uitgesproken.
3. Indien het voorgenomen bestuursbesluit tot statutenwijziging een wijziging van de tekst van de artikelen 2, 3, 4, en/of dit artikellid betreft, kan de goedkeuring daartoe door de raad van toezicht slechts worden verleend met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn. In zodanig geval mag er geen sprake zijn van vacatures in de raad van toezicht.
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen bij het Handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 13

1. De stichting kan worden ontbonden bij besluit van het bestuur, na voorafgaand verkregen goedkeuring van de raad van toezicht. Vorenbedoelde goedkeuring van de raad van toezicht kan slechts worden verleend met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn. In zodanig geval mag er geen sprake zijn van vacatures in de raad van toezicht.
2. De vereffening geschiedt door een daartoe aangewezen lid van het bestuur.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan een door het bestuur, na voorafgaand verkregen goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen rechtspersoon waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting. Indien en voor zover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaats gehad of niet meer uitgevoerd kan



worden, wordt op verzoek van vereffenaar(s) het batig saldo besteed —
 overeenkomstig een door de Kantonrechter of een andere Rechter binnen —
 wiens rechtsgebied de zetel van de stichting is gelegen, te bepalen doel. —

SLOTBEPALING

Artikel 14

In gevallen waarin de wet en de statuten van de stichting niet voorzien, beslist —
 het bestuur, gehoord de raad van toezicht. —

BIJLAGEN

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht: —

- voormeld bestuursbesluit; —
- voormelde notulen van de vergadering van de raad van toezicht. —

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE, verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze —
 akte vermeld. —

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparant —
 meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven. —

De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te —
 hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. —

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de —
 comparant en mij, notaris ondertekend. —

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

op 7 juli 2017




